

ASSUNZIONE BADANTE

All'atto dell'assunzione è assolutamente necessario che la collaboratrice domestica consegna al datore di lavoro una copia:

- dei **documenti assicurativi e previdenziali**
- **documento di identità non scaduto**
- **residenza alla data dell'assunzione (anche autocertificazione)**
- del **codice fiscale**
- di **eventuali attestazioni/diplomi professionali**

A questi documenti se ne aggiungono altri nel caso in cui il lavoratore sia cittadino comunitario, extracomunitario oppure con permesso di soggiorno.

Cosa comporta l'assunzione della badante

Una volta che la badante è in regola ed è stato definito il contratto di lavoro, il datore di lavoro deve comunicare l'assunzione della badante agli Enti preposti.

In particolare, all'[INPS](#) deve essere comunicata l'assunzione entro le 24 ore del giorno precedente, anche se festivo, tramite comunicazione telematica.

Poni molta attenzione a questo aspetto: infatti, senza la comunicazione all'Inps il rapporto di lavoro è irregolare. Questo significa che in caso di omessa o ritardata comunicazione di assunzione sono previste sanzioni.

Con la comunicazione all'Inps entro le 24 ore precedenti, automaticamente vengono informate [INAIL](#), Ministero del lavoro e delle Politiche sociali e Prefettura.

Inoltre, se il rapporto di lavoro prevede la convivenza (badante convivente) entro le 48 ore dal momento in cui viene ospitata la badante, il datore di lavoro deve comunicare all'Autorità di Pubblica Sicurezza competente, la sua presenza, tramite l'apposito modulo, pena una sanzione amministrativa.

Per quanto riguarda il datore di lavoro:

- **documento di identità non scaduto**
- **residenza (anche autocertificazione)**
- **codice fiscale**
- **eventuale Verbale di invalidità**